

**ОСНОВНА ШКОЛА „ЛОПИНСКИ БОРЦИ“**

**ВРЊАЧКА БАЊА**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**За јавну набавку добара–чврсто гориво за грејну сезону 2020/2021**

**-ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ-**

**Ред.бр 1.1.2./2020**

**2020год.**

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12, 14/15 и 68/15 ), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације упоступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ бр. 86/15) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке добара број 326 од 24.04.2020. године, наручилац Основна школа „Попински борци“ Врњачка Бања је припремила

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**  
**За јавну набавку добара број 1.1.2./2020**  
**„Набавка чврстог горива за грејну сезону 2020/2021 “**  
**-поступак јавне набавке мале вредности-**

Конкурсна документација садржи:

1.) Општи подаци о набавци.....	3
2.) Подаци о предмету јавне набавке.....	4
3.) Врста, спецификација, количина и опис добара, квалитет, рок извршења, место испоруке добара.....	4
4.) Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова.....	4
5.) Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	5
6.) Обрасци и моделу говора.....	10
7.) Изјава о испуњености обавезних услова.....	23
8.) Изјава о независној понуди.....	24

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

### 1.1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Основна школа „Попински борци“ ул.Хероја маричића бр. 12, 36 210 Врњачка Бања, e-mail: ospopinskiborci.edu.rs

### 1.2. Подаци о врсти поступка јавне набавке:

Поступак јавне набавке добара бр.1.1.2./2020 набавка чврсто гориво - угаљ за грејну сезону 2020/2021, спровешће се у поступку јавне набавке мале вредности.

### 1.3.Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке је набавка добара.

### 1.4.Контакт:

Кнежевић Миломир, тел. 036/611-440, факс 036/611-4440,  
e-mail: [ospopinskiborci@gmail.com](mailto:ospopinskiborci@gmail.com)

### 1.5.Подаци о начину, месту и роковима за подношење понуда: Начин и место

подношења понуда: Понуде са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца–

Основна школа „Попински борци“ 36 210 Врњачка Бања, ул Хероја Маричића бр.12, са обавезном назнаком на коверти: „*Не отварају –Набавка чврстог горива за грејну сезону 2020/2021*“ поштом, или лично преко писарнице наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, као и име особе за контакт и e-mail.

### Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда:

Рок за подношење понуда је 25.05.2020.године до 10,00 часова.

### Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда:

Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

### 1.6.Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја:

Место отварања понуда: Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама Основне школе „Попински борци“ Врњачка Бања 36 210, ул. Хероја Маричића бр.12.

Дан и сат отварања понуда: Понуде ће се отворити 25.05..2020.године у 12,00 часова.

**Време и начин подношења пуномоћја:** Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати потписано и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

### 1.7.Обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлука о избору најповољније понуде, са образложењем, донеће се у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда и биће достављена свим понуђачима у року од 3(три) дана од дана њеног доношења.

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 2.1. Опис предмета набавке, називи ознака из општег речника набавки:

Опис предмета набавке: чврсто гориво – угаљ за грејну сезону 2020/2021.

### 2.2. Назив и ознака из општег речника набавки:

- 09111100 угаљ- типа “Ресавица“ или одговарајући,

## 3. ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, КВАЛИТЕТ, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

3.1. Врста, спецификација, количина и опис добара која су предмет јавне набавке Мрки угаљ „Ресавица“ (коцка прана) или одговарајући

- Доња топлотна вредност .....20.350KJ/кг
- Асортиман коцка прана.....( 30-60мм)
- Укупна влага..... 17,50 %
- Укупни пепео.....6,60 %
- Садржај водоника..... 4,03%
- Садржај укупног сумпора..... 1,00 %
- Садржај сагоревног сумпора..... 0,53%

3.2. Добра морају бити стандардног квалитета, односно морају испуњавати захтеве прописане важећим законским прописима.

### 3.3. Додатни услов:

**ПРОИЗВОЂАЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА** за сортиман угља издат од стране произвођача угља да није старији од 6(шест) месеци од дана отварања понуда.

**СЕРТИФИКАТ** са Извештајем о испитивању са (физичко-хемијском анализом угља) издатим од стране лабораторије за испитивање чврстих горива морају бити урађени у складу са важећим стандардима.

**СЕРТИФИКАТ** са Извештајем мора да гласи на име понуђача и да није старији од 6 (шест) месеци од дана отварања понуде.

3.4. Место испоруке је школска зграда у насељу Пискавац и школска зграда у насељу Липова.

**Напомена:** У делу дворишта у школској згради у насељу Липова до места где се врши истовар није могуће прићи великом камионима па је потребно обезбедити камион кипер мање носивости од 3-5 тона.

**Камион у власништву- уговор о закупу, као доказ доставити кпоју саобраћајне дозволе са читачем-полису осигурања.**

## 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

### 4.1. Обавезни услови:

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
  4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
  - Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

#### 4.2. Доказивање испуњености услова:

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (*Образац изјаве понуђача дат је у овој документацији.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача дат је у овој документацији.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

#### 5.1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

#### 5.2. Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена:

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена-откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца – Основна школа „Попински борци“ 36 210 Врњачка Бања, ул. Хероја Маричића бр.12.са обавезном назнаком на лицу коверте: **„Не отварати – Набавка чврстог горива за грејну сезону 2020/2021,“** ,поштом, или лично преко писарнице наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести пун назив, адресу, број телефона и факса понуђача као и име особе за контакт и e-mail.

Наручилац ће одбити све неблагоприятне понуде, с тим да ће исте након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити понуђачу, са назнаком на коверти понуде да је неблагоприятна.

Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца након истека рока одређеног у позиву и конкурсној документацији.

Понуда мора да садржи следећу документацију уредно попуњену, потписану и печатирану и то :

1. Образац понуде, попуњен и оверен од стране овлашћеног лица са свим подацима који су дати у моделу понуде из конкурсне документације, обавезно укључујући и податке у случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, ако се тако наступа.
2. Образац изјаве/а о испуњености услова из члана 75 и 76. Закона, а ако је посебним прописом предвиђено и оверену копију важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке без обзира на начин подношења (самостално, заједничка понуда, понуда са подизвођачем) изјава се потписује самостално.
3. Модел уговора, попуњен и парафиран од стране овлашћеног лица.
4. Образац изјаве о независној понуди без обзира на начин подношења (самостално, заједничка понуда, понуда са подизвођачем) изјава се потписује самостално.
5. У случају заједничке понуде обавезан саставни део је и Споразум, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће одбити све неодговарајуће понуде и неприхватљиве понуде. Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

#### **Наручилац ће понуду одбити ако:**

- 1.) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће (попуњена, потписана и оверена Изјава о испуњености обавезних услова);
- 2.) ако је понуђени рок важења понуде краћи од 60 дана;
- 3.) ако је рок за одложено плаћање краћи од 60 дана;
- 4.) ако понуда садржи друге битне недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама (потребно је попунити образац понуде и друге тражене образце);
- 5.) ако није попуњена, потписана и оверена Изјава о независној понуди.

**5.3. Обавештење о могућности да понуђач понуду може поднети за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован по партијама:**

Набавка није обликована по партијама

**5.4. Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама:**

Понуда са варијантама није допуштена.

**5.5. Начин измене, допуне и опозива понуде:**

Понуђач може да измени, допуни или повуче понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Свако обавештење о изменама, допунама или повлачењу понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти **“Измена понуде”** или **“Повлачење понуде за јавну набавку – чврсто гориво за грејну сезону 2020/2021, – НЕ ОТВАРАТИ”**.

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

**5.6. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач:**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

**5.7. Понуда са подизвођачем:**

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 5) Закона о јавним набавкама.

### 5.8. Заједничка понуда:

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 5) Закона о јавним набавкама. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1.) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2.) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3.) понуђачу који ће издати рачун;
- 4.) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 5.) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

### 5.9. Захтеви у погледу рока и места испоруке и услова плаћања:

Рок плаћања је: је 60 дана од дана достављања фактуре/рачуна. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Место испоруке је школска зграда у насељу Пискавац и школска зграда у насељу Липова..

Рок испоруке добра које је предмет јавне набавке, не може бити дужи од 15 дана достављања захтева за испоруку. Рок испоруке је од изузетног значаја за Наручиоца због природе делатности којом се бави – основно образовање ученика од првог до осмог разреда.

**Испорука се врши сукцесивно** и то на следећи начин, сукцесивно у количинама од по 15 до 20 тона угља. Рок за сукцесивну испоруку ( по 15 до 20 тона ) је највише 5 дана од дана достављеног писменог позива.

**У јединичну цену морају бити урачунати сви трошкови** који чине укупну цену, а који су исказани у обрасцу 10. (трошкови превоза и други трошкови)

### 5.10. Рок важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**Напомена:** Рок од 30 дана је дефинисан у члану 90. Закона, а понуђач може понудити и дужи рок.

### 5.11. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цена у понуди се исказује у динарима, са и без пореза на додату вредност и мора бити фиксна.

### 5.12. Заштита података:

Наручилац је дужан да:

– чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

– одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

– чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.



### **5.13.Додатне информације и појашњења код наручиоца:**

Понуђач може, у писаном облику (или путем електронске поште или факса) на адресу наручиоца – Основна школа „Попински борци“ Врњачка Бања 36 210, ул Хероја Маричића бр.12, са обавезном Назнаком на лицу коверте: „**Не отварати–Набавка чврстог горива за грејну сезону 2020/2020**“, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде. Тражење информација и појашњења телефонски није дозвољено.

### **5.14.Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке:**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не усагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **5.15.Негативне референце:**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 10%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

#### **5.16.Критеријум за избор најповољније понуде:**

Одлука о додели уговора о јавној набавци добара бр.1.1.2./2020–Набавка чврстог горива за грејну сезону 2020/2021, донеће се применом критеријума „најниже понуђена цена“

**У ситуацији када постоје две или више понуда са једнаком ценом наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио најдужи рок плаћања.**

#### **5.17.Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача:**

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 148.- 167.ЗЈН-а. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач,односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е- маил [osporinskiBORCI@gmail.com](mailto:osporinskiBORCI@gmail.com), **факсом (на број 036/611/441)** или препорученом поштиљком са повратницом.Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објаве одлуке на порталу Управе за јавне набавке.О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06,позив на број **3**, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или назив конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

#### **5.18.Обавештење о року за закључење уговора:**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор **у року од 8 дана** од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**У случају да понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са следећим најповољнијим понуђачем.**

**6. ОБРАСЦИ И МОДЕЛ УГОВОРА****Образац1****ПОДАЦИО ПОНУЂАЧУ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>	
<b>ПИБ</b>	
<b>РАЧУН</b>	
<b>ОДГОВОРНО ЛИЦЕ-директор</b>	
<b>ОСОБА ЗА КОНТАКТ</b>	
<b>ТЕЛЕФОН</b>	
<b>ТЕЛЕФАКС</b>	
<b>ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)</b>	

\_\_\_\_\_

Место и датум

М.П.

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

## Образац 2

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

Подпуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуду за јавну набавку добара бр.1.1.2./2020– Набавка чврстог горива- угаљ за грејну сезону 2020/2021, саставио и потписао

\_\_\_\_\_  
(име и презиме, звање лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)

у име и за рачун понуђача.

\_\_\_\_\_  
(потпис лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)

Датум: \_\_\_\_\_

Име и презиме одговорног лица-директора  
(Понуђача или овлашћеног члана Групе понуђача)

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис одговорног лица- директора

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Уколико понуду саставља и потписује одговорно лице – директор Понуђача, односно одговорно лице–директор овлашћеног члана Групе понуђача, образац је неприменљив.

## Образак 3

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА  
(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)**

За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче

Р.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ВРСТА ДОБАРА КОЈУ НУДИ	%УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА
1			
2			
3			

Датум: \_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

М.П.

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив.

## Образац 4

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА СЕДИШТА ПОДИЗВОЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
РАЧУН	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ–директор	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

**НАПОМЕНА: ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ПОДИЗВОЂАЧА.**

\_\_\_\_\_  
Место и датум

М.П.

\_\_\_\_\_  
Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив.

## Образак 5

## ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као Група понуђача за јавну набавку добара бр.1.1.2./2020  
–Набавка чврстог горива – угаљ за грејну сезону 2020/2021.,

Овлашћујемо члана Групе \_\_\_\_\_  
да у име и за рачун осталих чланова Групе иступа пред наручиоцем.

Пун назив и Седиште члана групе	Врста добара Коју нуди	Учешће члана групе понуди(%)	Потпис одговорног лица и печат члана групе
Овлашћени члан			_____ М.П.
Члан групе			_____ М.П.
Члан групе			_____ М.П.

\_\_\_\_\_  
Место и датум

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач наступа самостално, образац је неприменљив.

**Образац 6****ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ	
ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИБРОЈ	
ПИБ	
РАЧУН	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ–директор	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	

**НАПОМЕНА:** ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.

\_\_\_\_\_

Место и датум

\_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач наступа самостално, образац је неприменљив.



## Образац 7

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	<b>УКУПНО:</b>		

**НАПОМЕНА:** Понуђач може да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тј. да попуни образац 7. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

## Образак 8

## МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора  
(понуђач попуњава, парафира и  
оверава сваку страну чиме  
потврђује да прихвата елементе модела уговора)**

## УГОВОР

**О јавној набавци добара – Набавка угља за грејну сезону 2020/2021,  
Ред.бр.1.1.2./2020**

**1. Основне школе „Попински борци“ Врњачка Бања, ул. Хероја Маричића бр.12, ПИБ 100918816, матични број 07176333, (у даљем тексту: **Купац**), кога заступа директор Славица Живковић, и**

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_  
бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: **Добављач**),  
кога заступа \_\_\_\_\_.

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка чврстог горива-угља за грејну сезону 2020/2021. годину.

Врсте чврстог горива-угља за грејну сезону 2020/2021, утврђене су према Позиву наручиоца објављеном на Порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_ године, и Прихваћеној понуди \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, а исказане су у спецификацији која чини саставни део конкурсне документације.

Понуда са спецификацијом из става 2. овог члана чини и саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

**Добављач** се обавезује да изврши испоруку чврстог горива за грејну сезону 2020/2021, у складу са условима и роковима из понуде бр. од \_\_\_\_\_ год., а која је саставни део конкурсне документације и овог уговора.

**Члан 3.**

Уговорне стране прихватају укупну цену од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно јединичне цене из понуде **Добављача** бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год.

#### Члан 4.

Уговорне стране прихватају цене које је **Добављач** дао у понуди. Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне током \_\_\_\_\_ дана од дана закључења уговора. До промене цена може доћи најраније по истеку \_\_\_\_\_ дана од дана закључења уговора и то искључиво због промене цена репроматеријала, званичне промене курса евра по подацима НБС, или измене пореских стопа.

#### Члан 5.

У случају да су се стекли услови за промену цена, **Добављач** је обавезан да поднесе **Купцу**, у писменој форми, захтев за промену цена, са списком добара за које захтева промену цена.

**Купац** је обавезан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева обавести **Добављача** да ли прихвата промену цена односно да сагласност на промену цена. Нове цене се могу примењивати само на будуће испоруке тј. примењиваће се од дана давања писмене сагласности.

#### Члан 6.

**Добављач** се обавезује да **Купцу** испоручи угаљ за грејну сезону 2019/2020, року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема поруџбине. Место испоруке је школска зграда у насељу Пискавац и школска зграда у насељу Липова. Добра ће се испоручивати сукцесивно и могућа су одступања од у односу на количине тражене конкурсном документацијом, а све у зависности од потреба наручиоца. Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице **Купца** у месту испоруке изврши квалитативан и квантитативан преглед испоруке, што се потврђује потписивањем отпремнице.

#### Члан 7.

Уговорне стране сагласно констатују да уколико испоручена добра \_\_\_\_\_ има недостатке или не одговара стандардном квалитету, **Добављач** је дужан да о свом трошку достави нова добра **Купцу**.

#### Члан 8.

**Купац** се обавезује да у року од 60 дана од дана испостављања рачуна за испоруку чврстог горива за грејну сезону 2020/2021, исплати **Добављачу** вредност истог по уговореним јединичним ценама из понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год.

**Члан 9.**

Све евентуалне спорове у вези овог уговора **Купац** и **Добављач** ће покушати решити споразумно, у противном надлежан је суд у Краљеву.

**Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 11.**

Овај уговор је сачињену 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**КУПАЦ**

---

**ДОБАВЉАЧ**

---

## Образак 9

## Општи подаци о Понуђачу:

Назив и седиште: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

На основу објављеног позива за доделу уговора за јавну набавку добара бр.1.1.2./2020– Набавка чврстог горива за грејну сезону 2020/2021, достављамо

ПОНУДУ бр. \_\_\_\_\_

Да квалитетно извршимо испоруку тражених добара у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

1.) а) самостално б) заједничка понуда в) са подизвођачима

Укупна вредност понуде у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде у динарима са ПДВ-ом:	
Словима:	

2.) Рок плаћање 60 дана од дана пријема \_\_\_\_\_ рачуна за испоручена добра

3.) Рок за испоруку добара од \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) дана од дана пријема поруџбине.

4.) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана).

5.) Место испоруке: седиште Наручиоца

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица: \_\_\_\_\_

М.П.

## ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ

Ред. бр.		Јед. мере	Коли- Чина	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Укупан Износ без ПДВ-а
1.	Мрки угаљ (прана коцка)	т	75		
	<b>Укупно без ПДВ-а</b>				
	<b>ПДВ</b>				
	<b>Укупно са ПДВ-ом</b>				

Датум:

---

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

---

**Образац 10.**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Образац структуре цене -Угаљ 09111100

Табела

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Мрки угаљ (прана коцка)	75 тона				
			УКУПНО:		

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ : \_\_\_\_\_ ( најмање 30 дана ) од дана отварања понуде

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ : \_\_\_\_\_ дин.

ПДВ : \_\_\_\_\_ дин.

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ : \_\_\_\_\_ дин.

НАПОМЕНА: \_\_\_\_\_

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Табела 1:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену партије са ПДВ-ом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА****ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ-Партија 1**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама( „Сл. гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15) , под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Понуђач: \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке добра –Угаљ прана коцка -ознака из општег речника набавке: 09111100, ЈН.бр.1.1.2/2020, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијомза предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
5. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

м.п.

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***



**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ-Партија 2**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама( „Сл. гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15) , под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Понуђач: \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке добра-Угаљ комад -ознака из општег речника набавке: 09111100, ЈН.бр.1.1.2/2020 испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
5. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

м.п.

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

*Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач: \_\_\_\_\_,*

*Понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или*

*заинтересованим лицима.*

Датум:

---

М.П

Овлашћено лице понуђача:

---

(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица  
Понуђача:

---